



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**Via Cocchi, 7/9 - Loc. Ospedaletto PISA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 85 del 01/02/2021**

<b>OGGETTO: NOMINA DEL DIRETTORE DELL'AREA OMOGENEA DIPARTIMENTALE SUPPORTO AI SERVIZI SANITARI E AL CITTADINO</b>
--

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: FRANCESCA MIGNONI**

**DIRETTORE UOC Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali: FRANCESCA MIGNONI (firmato digitalmente)**

---

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO: LUCA LAVAZZA (firmato digitalmente)**

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: Gabriele Morotti (firmato digitalmente)**

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI: LAURA BRIZZI (firmato digitalmente)**

---

**DA TRASMETTERE A:**

**ALLEGATI: NO**

**ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 0**

OGGETTO: NOMINA DEL DIRETTORE DELL'AREA OMOGENEA DIPARTIMENTALE  
SUPPORTO AI SERVIZI SANITARI E AL CITTADINO.

## II DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore del Direttore della U.O.C. Valorizzazione del Personale e relazioni sindacali, di cui è di seguito trascritto integralmente il testo, Dott.ssa Mignoni Francesca \_\_\_\_\_

### VISTI:

- il D.Lgs 502/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e ss.mm. e ii;
- il D.Lgs 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm. e ii;
- la L. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm. e ii;
- il D.Lgs 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche ed integrazioni;
- il DPR 445/2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- la L. 69/2009 “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”;
- la L. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D.Lgs 33/2013 “Decreto Trasparenza”;
- la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, “Disciplina del servizio sanitario regionale” e ss.mm. e ii;
- il vigente Statuto ed il Regolamento di Organizzazione Aziendale;

RICHIAMATE altresì le successive delibere n. 686 e n. 687 del 24 giugno 2016 riguardanti, rispettivamente, l'articolazione organizzativa dipartimentale e l'attivazione e nomina dei Direttori di Dipartimento della USL Toscana Nord Ovest;

RICHIAMATA, la propria deliberazione n. 734 del 29 giugno 2016 afferente l'attivazione delle Aree Omogenee dipartimentali con la nomina dei rispettivi direttori di Area;

LETTA la delibera n. 832 del 16 ottobre 2020 avente ad oggetto l'aggiornamento del regolamento di organizzazione generale aziendale;

STABILITO che a seguito della recente delibera n. 40 del 20 gennaio 2021, afferente alla modifica organizzativa dei dipartimenti di Staff, dei Servizi Generali, si debba procedere ad una ricognizione degli incarichi conferiti, alla nomina dei direttori delle aree vacanti e alla collocazione dei direttori di struttura che per effetto della riorganizzazione su indicata hanno modificato la denominazione della struttura o hanno cessato l'incarico di struttura complessa precedentemente attribuita;

PRECISATO che l'assetto organizzativo dipartimentale è finalizzato a garantire continuità all'operato aziendale e presidiare con assoluta urgenza i percorsi clinici assistenziali e l'erogazione delle prestazioni, nonché assicurare il necessario supporto tecnico ed amministrativo;

RICORDATO che i Dipartimenti costituiscono articolazioni organizzative a valenza aziendale, sovra ordinate rispetto alle Strutture Organizzative, e sono costituiti da Strutture omogenee, affini o complementari che perseguono comuni finalità, tra loro indipendenti, mantenendo la propria autonomia e responsabilità riguardo agli aspetti clinico - assistenziali;

RISCONTRATO che il Direttore di Dipartimento è nominato dal Direttore Generale fra i dirigenti con incarico di strutture professionali aggregate al Dipartimento ed il direttore del Dipartimento rimane titolare della struttura cui è preposto;

VERIFICATO CHE il Direttore di Area omogenea è nominato dal Direttore Generale in accordo con il direttore di Dipartimento;

VISTE le funzioni dirigenziali richiamate complessivamente nel Titolo V, capo I dello schema di Statuto Aziendale ed i compiti precisati nella proposta di Regolamento Generale di organizzazione per i direttori di strutture aventi carattere dipartimentale;

CONSIDERATO che alcune aree omogenee attribuite in prima applicazione con incarichi triennali alla scadenza sono state prorogate rinviando ad altro e successivo atto la conferma o la nomina dei nuovi direttori;

PRESO ATTO CHE tra le Aree oggetto di *prorogatio* era prevista anche l'area omogenea dipartimentale prima denominata SUPPORTO AMMINISTRATIVO AI SERVIZI SANITARI e che per effetto della nuova organizzazione è cessata, ed è stata contemporaneamente attivata l'AREA SUPPORTO AI SERVIZI SANITARI E AL CITTADINO;

VISTO CHE la direzione ha inteso procedere ad una valutazione dei curricula dei direttori di struttura complessa afferenti al Dipartimento per la individuazione, anche secondo un criterio di rotazione, del candidato in possesso dei requisiti specifici, delle capacità professionali, attitudini personali, delle capacità gestionali relative al governo del personale ai rapporti con l'utenza, alla capacità di correlarsi con altre strutture e servizi nonché sulla base delle risultanze ottenute;

PRECISATO che l'incarico aggiuntivo di direttore di struttura dipartimentale non richiede, per il suo conferimento, l'espletamento di una procedura concorsuale, né una motivazione comparativa, trattandosi di un atto privatistico di gestione dei rapporti di lavoro, fatti salvi i principi di correttezza e buona fede;

TENUTO CONTO, in relazione alla natura e alle caratteristiche della figura del Direttore di area omogenea, delle attitudini personali, delle capacità gestionali e delle competenze acquisite;

CONSIDERATO che la Direzione aziendale, sentito previamente il Direttore del Dipartimento, intende dare corso alla nomina in oggetto individuando l'ing. ALESSANDRO IALA quale nuovo direttore della AREA SUPPORTO AI SERVIZI SANITARI E AL CITTADINO avendo valutato le precedenti esperienze di rilievo manageriale, la professionalità acquisita e dimostrata nella gestione dei processi di particolare complessità, in cui ha dimostrato un buon utilizzo delle risorse, garantendo risultati soddisfacenti;

DATO ATTO che l'incarico viene attribuito per un periodo di 3 anni, sottoposto alla condizione risolutiva espressa di valutazione positiva alla scadenza del primo anno;

PRECISATO che all'incarico in oggetto sarà attribuita l'indennità dipartimentale secondo la graduazione delle funzioni approvata con la precedente delibera n. N. 840 del 30/09/2019;

DEFINITO che, in caso di cessazione del rapporto di lavoro per collocamento in quiescenza del titolare, l'incarico di Direttore di Area Omogenea si intende immediatamente decaduto e parimenti si intende decaduto in caso di nomina del dirigente quale direttore sanitario in altra azienda o in caso di aspettativa ove il diritto alla conservazione del posto si intende riferito all'incarico di struttura complessa e non all'incarico aggiuntivo di dipartimento;

STABILITO che gli incarichi si perfezionano con la stipula di specifico contratto individuale recante indicazione delle competenze generali legati alla responsabilità organizzativa funzionale della struttura e di quelli specifici eventualmente previsti, oltre al trattamento retributivo correlato;

RICHIAMATO l'art. 28 del Regolamento n° 679 del 27 aprile 2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che individua la figura del Responsabile del trattamento dei dati personali quale soggetto che presenta garanzie sufficienti per assolvere alle funzioni di protezione dei dati personali, e venga all'uopo nominato dal Titolare del trattamento ogniqualvolta ci si avvalga di soggetti cui demandare quote parti dell'attività istituzionale, eventualità che si verifica anche nei casi in cui la complessità dell'organizzazione aziendale ed il suo governo renda oltremodo opportuna quella designazione anche nei confronti dei Direttori di struttura organizzativa interni all'Ente;

RILEVATO che l'art. 8 del Regolamento aziendale sulla privacy, di cui alla deliberazione del Direttore Generale n° 12 del 2 gennaio 2016, statuisce che

all'incarico di responsabilità di struttura organizzativa aziendale sia correlata anche la nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali;

RITENUTO che alla attribuzione di responsabilità nel trattamento dei dati personali qui effettuata debba seguire formale notifica della stessa al Dirigente interessato e che la sottoscrizione del contratto di lavoro che seguirà alla presente investitura possa utilmente rappresentare la fase in cui procedere alla suddetta notifica;

RITENUTO di perfezionare tale notifica allegando al contratto di lavoro l'“Atto giuridico” (e le “Istruzioni documentate”) di cui al medesimo art. 28 paragrafo 3 comma a) del Regolamento n° 679 del 27 aprile 2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio., attraverso cui procedere a definire gli ambiti di responsabilità del Direttore di cui si tratta nella materia della protezione dei dati personali;

DATO ATTO che con le firme in calce al suddetto contratto di lavoro ed all'allegato “Atto giuridico” di cui sopra, il Dirigente assume la responsabilità delle omissioni e delle inosservanze a lui imputabili e relative alle misure sulla privacy di cui dovrà farsi parte attiva in riferimento al ruolo di direzione di struttura organizzativa aziendale di cui viene investito;

RITENUTO di individuare la Dott.ssa Francesca Mignoni quale responsabile del procedimento ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/90 e ss.mm. e ii;

FATTO PRESENTE che presso la U.O.C. Valorizzazione del Personale e Relazioni sindacali, è conservato agli atti d'ufficio il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente dichiara che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

ACQUISITO l'esito della verifica della congruità degli oneri da parte della struttura competente;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore sanitario e del Direttore dei Servizi sociali per gli ambiti di rispettiva competenza;

## DELIBERA

*Per le motivazioni espresse in premessa:*

1. di nominare l'ing. ALESSANDRO IALA già titolare della struttura complessa denominata U.O.C. SERVIZI AI CITTADINI ED INFORMATIZZAZIONE PROCESSI , quale Direttore dell'Area Omogenea Dipartimentale SUPPORTO AI SERVIZI SANITARI E AL IL CITTADINO, all'interno del Dipartimento dei Servizi generali;
2. di precisare che la suddetta nomina ha una durata di 3 anni ed è sottoposta alla condizione risolutiva espressa di valutazione positiva alla scadenza del primo anno;

3. di attribuire all'incarico in oggetto, l'indennità dipartimentale secondo la graduazione delle funzioni approvata con delibera n. 840 del 30/09/2019 e quindi 17.500,00 a carico del bilancio ai sensi dell'art. 40, comma 9 confermato anche dal CCNL 2016/2018 dell'area Funzione Enti Locali sezione dirigenti amministrativi , tecnici e professionali;
4. di stabilire altresì che l'incarico attribuito potrà essere inoltre revocato anticipatamente ai sensi dell'art 40, comma 8, CCNL 98/2001 ed ai sensi dell'art. 1, comma 18, della legge 148/2011;
5. di attribuire al Dirigente interessato dal presente conferimento di responsabilità di struttura organizzativa aziendale, con le modalità e le basi giuridiche meglio specificate nella parte narrativa *e che integralmente si richiamano*, anche la correlata nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali cui Egli abbia accesso e possibilità di utilizzo nello svolgimento dell'attività di servizio, responsabilità per la quale potrà essere chiamato a rispondere nei casi di riscontrata omissione, anche parziale, o di altra inosservanza a Lui imputabili, relativamente alle azioni di protezione dei dati, azioni cui viene fornito un quadro dettagliato, anche se non esaustivo, all'interno dell' "Atto giuridico" (e le "istruzioni documentate") che verrà allegato al contratto di lavoro;
6. di precisare che in caso di cessazione del rapporto di lavoro per collocamento in quiescenza del titolare l'incarico *de quo* si intende immediatamente decaduto;
7. di stabilire che il relativo costo derivante dalla presente deliberazione sarà registrato al competente conto del bilancio 2021, in corso d'adozione;
8. di dare incarico alla U.O.C. Valorizzazione del Personale e Relazioni sindacali di provvedere a tutti gli atti consequenziali all'adozione della presente delibera compresa la redazione del relativo contratto individuale;
9. di trasmettere la presente deliberazione al Collegio Sindacale;
10. di dare incarico all'UOC Gestione Documentale Atti e Provvedimenti di pubblicare copia del presente atto all'Albo pretorio *on line* dell'Azienda;

IL DIRETTORE GENERALE

(dr.ssa MARIA LETIZIA CASANI)

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dal giorno 01/02/2021 al giorno 16/02/2021.

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia